Mise en Graphique

Microsann'

Le but de ce document est de voir, après saisie des entrées de commandes d'un vendeur en 2013 (trimestre par trimestre), comment on peut utiliser **l'Assistant Graphique d'Excel** pour visualiser les réalisations par rapport aux prévisions. Cet exposé s'appui sur Excel 2007.

PROCÉDURE :

	1. Saisie des entrées de commandes															
	А	В	С	D	E											
1		Ventes 2013														
2		1er trimestre	2e trimestre	3e trimestre	4e trimestre											
3	Prévisions	100 000 €	110 000 €	100 000 €	120 000 €											
4	Réalisations	90 000 €	105 000 €	110 000€	150 000 €											
E																

2. Sélection de la plage A2:E4

Il faut sélectionner les en-têtes de colonnes et de lignes, en plus des données.

	1er trimestre	2e trimestre	3e trimestre	4e trimestre			
Prévisions	100 000 €	110 000 €	100 000 €	120 000 €			
Réalisations	90 000 €	105 000 €	110 000 €	150 000 €			

3. Dans le « Ruban », cliquer sur l'onglet « Insertion »



4. Dans le groupe « Graphiques », dérouler le menu « Colonne » celui-ci propose différents histogrammes

5. Choisir par exemple : « histogramme 3D »

6. Un graphique s'affiche par défaut en-dessous du tableau des ventes





Note : Le graphique est entouré de 8 petits carrés pour le redimensionnement. En pointant ce graphique et en maintenant enfoncée la touche gauche de la souris, il est possible de le déplacer dans la feuille.

Mise en Graphique

Version 1

7. En même temps le « Ruban » affiche les « outils de graphique »

Outils de graphique

Création Disposition Mise en forme

8. En cliquant sur « **Création** » la barre d'outils suivante s'affiche :



On pourra :

Microsann'

- a. Modifier le type de graphique
- b. Intervenir sur les données
- c. Disposer le graphique d'une autre manière
- d. Utiliser un autre style
- e. Déplacer le graphique sur une autre feuille
- 9. En cliquant sur « Disposition » la barre d'outils suivante s'affiche :

9	Atmail	Internation	5614 w	n pange	Parmin	n Dom	ndød. I	Revenues -	Affichage	Bereits	per	Colution	Doport	Mile Mile	en torree						
Zone de	graphique	+		630	A	1	100	Intel	inter a	10	14.1	(aut	(Intell	Card I	and -	100	1031	530	134	1000	Horn but prophical at
3. 10.00	an forme de	i is selection.	1.000	3 -			_	1000	1000	1.000	Cont.		1		1000	100	1000	-	100	-111	Graphique 1
and Date	diff le style d	Enngine	and a	* Granes	die texte	grophique -	00401 T	- Legende	danieries re danieries *	sonnées *	0021	distantels.	TOOP III	Paran du -	graphicut 1	30	THE PROPERTY OF	III PART	Family Table 1	Normal P	
	and the second se											and the second second		and the second se	and the second s						

On pourra avoir accès aux paramètres des groupes:

- a. Sélection active
- b. Insertion (Image, formes, zone de texte)
- c. Étiquettes (titre graphique et des axes, légendes, données)
- d. Axes et quadrillage
- e. Arrière-plan
- f. Analyse (courbe de tendance)
- g. Propriétés
- 10. En cliquant sur « Mise en forme » la barre d'outils suivante s'affiche :



On pourra avoir accès aux paramètres des groupes:

- a. Sélection active
- b. Styles et formes
- c. Styles WordArt
- d. Organiser
- e. Taille

DÉPLACEMENT DU GRAPHIQUE SUR UNE NOUVELLE FEUILLE DU CLASSEUR EXCEL:

1. Sélectionner le graphique (clic sur le graphique)

- Diptere in graphicas
- Cliquer sur l'onglet « Outils de graphique » / onglet «Création » / groupe « Emplacement » icône 🛓
- 3. Renseigner la boite de dialogue



4. Cliquer sur « ok »

2.

5. Une nouvelle feuille est créée (Ventes_2013)

